



Skickas till  
Södertörns Brandförsvärsförbund  
Räddningscentralen  
Mogårdsvägen 2, 143 43 Värby

E-post [avtal@sbff.se](mailto:avtal@sbff.se)

Ramavtal (fylls i av Sbff)	
Avtalsnummer (fylls i av Sbff)	
Internnummer (fylls i av Sbff)	

Detta avtal är ett avtal om anläggning för inbrottslarm. Avtalet innehåller en huvuddel med allmän information, därefter följer del 2 åtgärder vid larm samt del 3 inkoppling av larm. Avtalet är komplett då alla tre delarna är ifyllda. Du kan behöva ha kontakt med din larminstallatör för att kunna fylla i del 3.

1. Kunduppgifter (obligatorisk information)		
Företagsnamn/kund		Organisationsnummer
Kontaktperson avtal	Telefonnummer	E-postadress
Postadress	Postnummer	Postort/stad

2. Objektinformation (obligatorisk information)		
Objektnamn		Larmsändarnummer/ID
Fastighetsbeteckning		Verksamhet (ex. förskola, äldreboende etc.)
Larmobjektets adress	Postnummer	Ort

3. Faktureringsuppgifter (obligatorisk information)		
Fakturamottagare		c/o adress
Postadress	Postnummer	Postort
Fakturareferens	Kontaktperson	Org nr

Var vänlig och skriv under och skicka avtalet till Södertörns brandförsvärsförbund. När vi har erhållit kompletta handlingar (det vill säga 3 delar.) kommer vi att returnera ett undertecknat avtal till er inom 14 dagar. Aktivering av larmanläggningen kommer att ske inom dessa 14 dagar.

Jag godkänner härmed avtalsvillkoren, enligt bilaga inbrottslarm 1.0

Kundens underskrift	Södertörns brandförsvärsförbund underskrift
Datum:	Datum:
Underskrift	Underskrift
Namnförtydligande (texta)	Namnförtydligande (texta)

# AVTAL OM INBROTTSLARM

## Del 2 Åtgärder vid larm

Sida 2 av 4

I denna del specificerar du för Räddningscentralen vilka åtgärder som ska vidtas vid olika larmkaraktärer.

### Information

Här anger du information om byggnaden och verksamheten som räddningscentralen kan ha nytta av i händelse av larm. Exempelvis verksamhet, öppettider, antal personer i byggnaden etc. skriv kort i punktform.

### Koder

Här anger du vilka koder som ska uppges för att kunna vidta olika åtgärder i din larmanläggning. Koderna kan vara antingen komplicerade (ex. GHs65d) eller ett enklare lösenord (ex. Julafton eller 52324).

#### Huvudkod:

Ger fullständiga rättigheter att ändra uppgifter i avtalet

#### Återkallningskod:

För återkallning av larm, d.v.s. avbryter uttryckningen från bevakningsföretaget

#### Installatörskod:

För att ställa anläggningen i serviceläge.

#### Frånkoppling:

För bortkoppling av hela eller delar av inbrottslarmet i samband med ex service och funktionskontroll

### Kontaktpersoner

Namn och funktion (befattning)	Telefon och mail (du kan ange flera olika nummer)	Kod (personlig återkallningskod)	Anmärkning (ex "endast vardagar 08-17)

---

#### Södertörns brandförsvärsförbund

Mogårdsvägen 2  
143 43 Värby

Tfn: 08-721 22 00  
Fax: 08-721 22 23

www.sbff.se  
brandforsvaret@sbff.se

Org.nr.: 222000-0737

# AVTAL OM INBROTTSLARM

## Del 2 Åtgärder vid larm

Sida 3 av 4

<b>Åtgärder vid larm</b>	
<i>Här anger du vilka åtgärder du vill ska vidtas vid olika larmkaraktärer.</i>	
<b>Larmtyp</b> <i>(ex. fellarm, inbrott, bråklarm, överfallslarm etc.)</i>	<b>Åtgärd</b> <i>Text (beskriv åtgärd) exempelvis ring person x, larma ut väktare etc.</i>

